

Comune di San Tammaro
Prot. N° 6218 del 29.7.2014
Albo N. 636 del 29 luglio 2014



COMUNE DI SAN TAMMARO
(Provincia Caserta)

Reg. Gen. n° 469 del 29/07/2014.

Prot. n° 6218 del 29 LUG. 2014

SERVIZIO _ POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE N° 81
del 28.7.2014

OGGETTO: rilascio autorizzazione parcheggio per disabili n° 232 (certificato di autenticità n° A A567037) del 28.07.2014 a Cantiello Agostino.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la legge 27 agosto 1990, n.241,

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la Legge 15.05.1997 n. 127, e sue successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.agosto 2000;

VISTO la richiesta prot. 6020 del 22.07.2014 a nome di Cantiello Agostino, con la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione al parcheggio per disabili;

VISTA il verbale di verifica dei requisiti sanitari rilasciato dall'INPS sede di Caserta;

VISTO l'art. 381, comma 1° e 3° del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di esecuzione del C.d.S.)

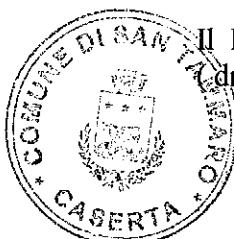
VISTO la propria competenza al rilascio dell'autorizzazione di che trattasi sancita con decreto sindacale n. 13/2008

DETERMINA

Di rilasciare l'autorizzazione per il parcheggio disabili registrata al n° 232 (certificato di autenticità n° A A567037) nell'apposito "Registro Autorizzazioni Disabili" a favore di Cantiello Agostino con scadenza 28.07.2019.

Di trasmettere all'ufficio segreteria la presente determina per gli adempimenti successivi.

L'Istruttore Amministrativo
(sovra. di P.M. F. Piccerillo)

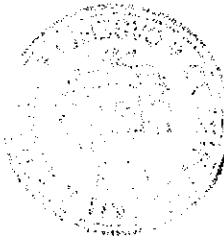


Il Responsabile del Servizio
(dr Giuseppe Vastante)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

San Tammaro li 29 LUG. 2014



L'incaricato responsabile

In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa:

Al sindaco

Al Segretario Comunale

Al Responsabile del Servizio Finanziario

L'incaricato responsabile

Delle
